

Про утворення районної постійної  
діючої комісії з питань поводження  
з безхазяйними відходами

Відповідно до статей 13, 16, 20 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 12, 20 Закону України «Про відходи», постанови Кабінету Міністрів України від 03 серпня 1998 року №1217 «Про затвердження порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів», доручень Міністерства екології та природних ресурсів України від 24 лютого 2017 року № 19/1-д та 24 квітня 2017 року № 30/1-д, листа державної екологічної інспекції у Кіровоградській області від 27 вересня 2017 року № 08-3/2041 «Про створення постійно діючих комісій з питань поводження з безхазяйними відходами» та з метою забезпечення рівня безпеки навколишнього природного середовища і здоров'я людей:

1. Утворити районну постійно діючу комісію з питань поводження з безхазяйними відходами (далі – комісія).
2. Затвердити склад комісії згідно з додатком.
3. Затвердити Положення про комісію, що додається.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Яворського М.А.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**О.АНИСІМОВА - ШИЛО**

Додаток  
до розпорядження голови  
Устинівської районної  
державної адміністрації  
від “\_\_\_” листопада 2017

**СКЛАД**  
районної постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними  
відходами

**Голова комісії**

**ЯВОРСЬКИЙ**  
Михайло Анатолійович

перший заступник голови районної  
державної адміністрації

**Заступник голови комісії**

**УЛЬЯНКІНА**  
Світлана Василівна

начальник управління агропромислового  
розвитку районної державної адміністрації

**Секретар комісії**

**СИДОРЕНКО**  
Іван Володимирович

заступник начальника управління  
агропромислового розвитку районної  
державної адміністрації

**Члени комісії:**

**ЗУРАЄВА**  
Віра Дмитрівна

начальник відділу в Устинівському  
районі Головного управління  
Держгеокадастру в Кіровоградській  
області (за згодою)

**КОМАР**  
Артем Сергійович

начальник 22 - ДПРЧ УДСНС України  
в Кіровоградській області (за згодою)

**МОНАТКО**  
Маргарита Вікторівна

завідувач Устинівським районним  
лабораторним відділенням  
Новгородківського міжрайонного  
відділу, лікар — бактеріолог

**МОСКОВЕЦЬ**  
Віктор Анатолійович

т.в.о. начальника Устинівського ВП  
Долинської ВП ГУНП України  
у Кіровоградській області (за згодою)

**ОРЕШЕЧКО**  
Євгеній Сергійович

завідувач сектору житлово -  
комунального господарства,  
регіонального розвитку  
містобудування, архітектури та  
будівництва райдержадміністрації

**СИСА**  
Олег Григорович

начальник управління  
Держпродспоживслужби  
в Устинівському районі (за згодою)

**ФЕСЮК**  
Наталя Василівна

начальник відділу економічного  
розвитку, торгівлі, інфраструктури та  
промисловості райдержадміністрації

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

**Ю.ІЛЬЧЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
розпорядження голови  
Устинівської районної  
державної адміністрації  
від “\_\_\_” листопада 2017 №\_\_\_-р

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про районну постійно діючу комісію з питань поводження**  
**з безхазяйними відходами**

1.Це Положення розроблене відповідно до статті 12 Закону України «Про відходи», постанови Кабінету Міністрів України від 03 вересня 1998 року

№ 1217 «Про затвердження порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів», якими визначаються особливості управління безхазяйними відходами.

Районна постійно діюча комісія з питань поводження з безхазяйними відходами (далі – Комісія) створюється з метою здійснення оперативного контролю за безхазяйними відходами для попередження утворення стихійних звалищ та оперативного реагування в разі виявлення безхазяйних відходів.

2. Безхазяйними вважаються відходи, що не мають власника, або власник яких невідомий (далі – відходи).

3. Основним завданням Комісії є реалізація повноважень у сфері поводження з безхазяйними відходами, з урахуванням їх ресурсної цінності та вимог безпеки для здоров'я людей і навколишнього природного середовища, забезпечення ліквідації несанкціонованих і неконтрольованих звалищ відходів.

4. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та іншими нормативно-правовими актами.

5. Власники або користувачі земельних ділянок, на яких виявлено відходи, зобов'язані повідомити про них місцеві органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування.

6. Підставами для здійснення процедур визначення відходів та наступного їх обліку також можуть бути заяви (повідомлення) громадян, підприємств, установ та організацій, засобів масової інформації, результати штатних інспекційних перевірок, тощо.

7. Заяви, повідомлення про факти виявлення відходів розглядаються на засіданні Комісії.

2

8. Комісія визначає кількість, склад, властивості відходів, ступінь їх небезпеки та вживає заходів до визначення власника відходів. У разі необхідності для визначення власника відходів та їх оцінки можуть залучатися правоохоронні органи, відповідні спеціалісти та експерти.

9. За результатами своєї роботи Комісія складає акт для вирішення питання про подальше поводження з відходами або про передачу відповідних матеріалів на розгляд інших державних органів у разі порушення законодавства про відходи.

10. У разі визначення власника відходів він несе повну відповідальність за додержання умов поводження з ними та запобігання негативного впливу

відходів на навколишнє природне середовище відповідно до положень Закону України «Про відходи».

11. Облік відходів, щодо яких встановлено власника, здійснюється відповідно до статті 26 Закону України «Про відходи».

12. На засідання Комісії можуть запрошуватися представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, громадяни.

13. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні Комісії та оформлюються протоколом, зміст яких у вигляді витягів доводиться до відома зацікавлених органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та посадових осіб, а в разі потреби – до відома населення через засоби масової інформації.

14. Комісія проводить засідання у разі необхідності.

15. Робота Комісії здійснюється у формі засідань.

16. Засідання Комісії є повноважним, за умови присутності на ньому не менш половини членів комісії.

17. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів комісії від її загального складу.

18. У випадку рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.

19. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і секретарем Комісії та має рекомендаційний характер.

20. Персональний або посадовий склад Комісії затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації.

**Керівник апарату  
районної державної адміністрації**

**Ю.ІЛЬЧЕНКО**