

Про результати виконання виконкомом
Димитровської сільської ради
делегованих повноважень
органів виконавчої влади

Відповідно до статті 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 11 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», здійснено перевірку виконання виконкомом Димитровської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади про результати якої складено відповідний акт.

За результатами комплексної перевірки виконавчого комітету Димитровської сільської ради встановлено, що виконком здійснює реалізацію делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до статті 143 Конституції України та статей 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Відповідно до ст.35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та на підставі акту про результати перевірки діяльності виконкому Димитровської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади:

1. Рекомендувати сільському голові Димитровської сільської ради розглянути акт про результати перевірки діяльності виконавчого комітету Димитровської сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади на засіданні виконкому сільської ради, розробити заходи щодо усунення виявлених у ході перевірки недоліків і зауважень та поінформувати районну державну адміністрацію до 31 жовтня 2017 року.

2. Виконкому Димитровської сільської ради:

2.1. Встановити постійний контроль за виконанням програми соціально-економічного розвитку території.

Термін виконання-щомісячно

2.2. Забезпечити у поточному році виконання затверджених сільською радою планів надходжень до сільського бюджету згідно з помісячним розписом та не допускати зниження темпу росту до минулого року.

Термін виконання — постійно

2.3. Здійснювати постійний моніторинг стану збору платежів до бюджету у розрізі джерел, доходів та платників податків.

Термін виконання — постійно,
інформувати щоквартально

2.4. З метою покращення соціально-економічного розвитку території, опрацювати на надати до районної державної адміністрації проекти, які будуть направлені для участі у конкурсному відборі проектів для отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, отриманих від Європейського Союзу, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 16

листопада 2016 року № 827.

Термін виконання – до 25 грудня 2017 року

2.5. Забезпечити проведення закупівель в системі ПРОЗОРРО згідно з чинним законодавством.

Термін виконання - постійно

2.6. Провести роботу з керівниками сільськогосподарських підприємств щодо можливості відкриття промислових підприємств на території (переробка соняшникової сировини, зернових культур, виготовлення макаронних виробів, виробництво пілетів тощо), інформувати відділ економічного розвитку, інфраструктури та торгівлі райдержадміністрації.

Термін виконання - протягом 2017-2018рр щоквартально до 05 числа місяця наступного за звітним

2.7. Забезпечити подання щодакданого моніторингу цін на основні продовольчі товари в торговельній мережі відділу економічного розвитку, інфраструктури та торгівлі райдержадміністрації .

Термін виконання - протягом 2017-2018 рр щодакданно

2.8. Розглянути на засіданні виконкому питання щодо недопущення збільшення цін на продовольчі товари .

Термін виконання- до 30 листопада 2017 року

2.8. Вжити заходи щодо вирішення питання взяття на баланс сільської ради громадських колодязів.

2.9. Передбачити кошти в бюджеті сільської ради на виготовлення містобудівної документації.

2.10. Подати сектору житлово-комунального господарства, будівництва та архітектури райдержадміністрації інформацію на 2-х дітей сиріт для занесення до Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

Термін виконання- до 10 жовтня 2017 року

2.11. Передбачити кошти в бюджеті сільської ради на утримання галузі «культура» на покращення матеріально-технічної бази сільського клубного закладу, для ремонту пам'яток історії та археології, протипожежних заходів.

Термін виконання – при уточненні показників місцевих бюджетів на 2017 рік

2.12. Передбачити кошти в бюджеті сільської ради для придбання медичного обладнання довгострокового користування та матеріально-технічного забезпечення навчальних закладів .

Термін виконання — при уточненні показників місцевих бюджетів на 2017 рік та при формуванні бюджету на 2018

рік

2.13. Передбачити кошти в бюджеті сільської ради на 2018 рік щодо придбання саджанців для озеленення та проведення благоустрою території громади.

Термін виконання — при уточненні показників місцевих бюджетів на 2017 рік та формуванні бюджету на 2018 рік

2.14. Надати пропозиції управлінню агропромислового розвитку райдержадміністрації щодо розширення меж природно-заповідного фонду відповідної території та передбачити кошти для винесення в натурі меж заповідних об'єктів та встановлення межових, інформаційних знаків та аншлагів.

Термін виконання – до 16 жовтня 2017 року

2.15. Розробити та затвердити програму зайнятості населення, заходи щодо соціальної захищеності різних груп населення сільської ради.

Термін виконання – до 01 листопада 2017 року

2.16. Здійснювати контроль за своєчасним проведенням атестації робочих місць.

Термін виконання – постійно

2.17. Проводити роботу з керівниками сільськогосподарських підприємств щодо створення нових робочих місць, збільшення розміру середньомісячної заробітної плати працівникам.

Термін виконання — інформувати щоквартально до 05 числа місяця наступного за звітним протягом 2017-2018рр.

2.18. Забезпечити безумовне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» в тому числі подальший розвиток доступних форм спілкування з громадянами, зокрема ”гарячих телефонних ліній”, ввести практику безоплатних юридичних консультацій.

Термін виконання – постійно

2.19. Приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

Термін виконання – постійно, інформувати до 10 січня та 10 липня 2018 року

2.20. Дотримуватися ведення Інструкції діловодства за зверненнями громадян відповідно до вимог Інструкції затвердженої постановою Кабінетом Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348.

Термін виконання – постійно

2.21. Передбачити кошти в бюджеті сільської ради на забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Термін виконання – при уточненні показників місцевих бюджетів на 2017 рік та формування бюджету на 2018 рік

2.22. Спільно з фахівцем соціальної роботи постійно і своєчасно виявляти сім'ї, в яких спостерігаються прояви недбалого ставлення батьків до виконання батьківських обов'язків щодо утримання та виховання дітей та своєчасно повідомляти службу у справах дітей райдержадміністрації.

Термін виконання – у разі необхідності протягом 2017- 2018 рр

2.23. Щокварталу проводити обстеження умов проживання, утримання та виховання дітей, що опинилися в складних життєвих обставинах, складати відповідні акти та подавати звіти у відповідні служби райдержадміністрації.

Термін виконання – щокварталу до 05 числа місяця наступного за звітним протягом 2017-2018 року

2.24. Постійно проводити з батьками профілактичну та роз'яснювальну роботу стосовно їх відповідальності за виховання дітей.

Термін виконання – протягом 2017 року

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Ільченка Ю.В.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.АНІСІМОВА-ШИЛО