

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з державної реєстрації створення творчої спілки,**  
**територіального осередку творчої спілки**

**Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції Кіровоградської області та фронт - офіси згідно з додатком**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	<p>Спеціалісти Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- вул. Дворцова, 6/7, м. Кропивницький;</li><li>- вул. Велика Перспективна, 41, каб. 117, м. Кропивницький;</li><li>- вул. 6-го Грудня, 138, м. Олександрія;</li><li>- вул. Павлівська, 13а, каб. 1, м. Світловодськ;</li><li>- вул. Поповича, 25, смт. Добровеличківка;</li><li>- вул. Шевченка, 101а, каб. 3, м. Бобринець;</li><li>- вул. Центральна, 79, м. Мала Виска.</li></ul> <p>Центри надання адміністративних послуг Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p> <p>Місцеві центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Головне територіальне управління юстиції у Кіровоградській області:</p> <p>Понеділок - четвер з 08.30 до 17.30, п'ятниця з 08.30 до 16.15, обідня перерва з 13.00 до 13.45, вихідний день - субота, неділя.</p> <p>Центри надання адміністративних послуг Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p> <p>Місцеві центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p>
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Головне територіальне управління юстиції у Кіровоградській області:</p> <p>Телефони: (022) 22-24-09; (022) 24-12-48; (05235) 3-51-79; (05236) 3-15-52; (05253) 5-21-33; (05257) 2-04-78; (05258) 5-24-01.</p> <p>Адреса електронної пошти: <a href="mailto:info_udr@kr.minjust.gov.ua">info_udr@kr.minjust.gov.ua</a> веб-сайт: <a href="http://krjust.gov.ua">http://krjust.gov.ua</a></p> <p>Центри надання адміністративних послуг Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p> <p>Місцеві центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги Кіровоградської області за інформацією згідно додатку.</p>

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

4	Закони України	Закон України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки»; Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»
Н ак аз М іні ст ер ст ва ю ст иц ії Ук ра їн и ві д 18 .1 1. 20 16 № 32 68 /5 « П ро за тв ер д же нн я ф ор м за	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2016 № 99 «Про реформування територіальних органів Міністерства юстиції та розвиток системи надання безоплатної правової допомоги»

яв у сф ер і де р ж ав но ї ре єс тр ац ії ю ри ди чн их ос іб, фі зи чн их ос іб – пі дп ри єм ці в та гр ом ад сь ки х ф ор м ув		
--	--	--

<p>ан ь» , за ре ес тр ов ан ий у М іні ст ер ст ві ю ст иц ії Ук ра їн и 18 .1 1. 20 16 за № 15 00/ 29 63 0; 5 н ак аз Мі ніс те рс тв а юс ти</p>		
---	--	--

ції  
Ук  
раї  
ни  
від  
09.  
02.  
20  
16  
№  
35  
9/5  
«П  
ро  
зат  
ве  
рд  
же  
нн  
я  
По  
ря  
дк  
у  
де  
рж  
ав  
ної  
ре  
єс  
тра  
ції  
ї  
юр  
ид  
ич  
ни  
х  
осі  
б,  
фі  
зи  
чн  
их  
осі  
б –  
пі  
дп  
ри  
єм  
ців  
та  
гр  
ом  
ад

<p>сь ки х фо рм ув ан ь, що не ма ють ь ста ту су юр ид ич ної ос об и», за ре ес тр ов ан ий у Мі ніс те рс тві юс ти ції Ук раї ни 09. 02. 20 16 за № 20 0/2 83 30; Н ак аз</p>		
--	--	--

Мі ніс те рс тв а юс ти ції Ук раї ни від 23. 03. 20 16 № 78 4/5 «П ро зат ве рд же нн я По ря дк у фу нк цію ну ва нн я по рт ал у ел ек тр он ни х се рві сів юр ид ич		
--	--	--

ни  
х  
осі  
б,  
фі  
зи  
чн  
их  
осі  
б –  
пі  
дп  
ри  
єм  
ців  
та  
гр  
ом  
ад  
сь  
ки  
х  
фо  
рм  
ув  
ан  
ь,  
що  
не  
ма  
ють  
ь  
ста  
ту  
су  
юр  
ид  
ич  
ної  
ос  
об  
и»,  
за  
ре  
єс  
тр  
ов  
ан  
ий  
у  
Мі  
ніс  
те  
рс  
тві



юс  
ти  
ції  
Ук  
раї  
ни  
23.  
03.  
20  
16  
за  
№  
42  
7/2  
85  
57;  
Н  
ак  
аз  
Мі  
ніс  
те  
рс  
тв  
а  
юс  
ти  
ції  
Ук  
раї  
ни  
від  
05.  
03.  
20  
12  
№  
36  
8/5  
«П  
ро  
зат  
ве  
рд  
же  
нн  
я  
Ви  
мо  
г  
до  
на  
пи  
са  
нн

я на йм ен ув ан ня юр ид ич ної ос об и, її від ок ре мл ен ог о пі др оз діл у, гр ом ад сь ко го фо рм ув ан ня, що не ма є ста ту су юр ид ич ної ос об и, крі м ор		
---	--	--

га ніз аці ї пр оф спі лк и», за ре єс тр ов ан ий у Мі ніс те рс тві юс ти ції Ук раї ни 05. 03. 20 12 за № 36 7/2 06 80		
<b>У мо ви от ри ма нн я ад мі ніс тр ат ив но ї</b>		

<p><b>по сл уг и А кт и це нт ра ль ни х ор га нів ви ко на вч ої вл ад и б</b></p>		
7		
<p>8П ідс та ва дл я от ри ма нн я ад мі ніс тр ат ив ної по сл уг и З ве рн ен ня уп ов но</p>	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи; заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;  примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи, невід’ємною частиною якого є реєстр осіб, які брали участь у загальних зборах (з’їзді, конференції);  відомості про керівні органи громадського формування (ім’я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім’я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку);  установчий документ юридичної особи – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;  документ про сплату адміністративного збору;  примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття або виділу;  примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;  документи для державної реєстрації змін про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про</p>

<p>ва же но го пр ед ст ав ни ка (да лі – зая вн ик )</p>		<p>державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання</p>
<p>9</p>	<p>Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів</p>
<p>10</p>	<p>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</p>	<p>За державну реєстрацію сплачується адміністративний збір у розмірі 0,07 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Адміністративний збір справляється у відповідному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб у місячному розмірі, встановленого законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень</p>
<p>11</p>	<p>Строк надання адміністративної послуги</p>	<p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p>
<p>12</p>	<p>Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації</p>	<p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному</p>

		<p>державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»</p>
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	<p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p>
15	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за</p>

		<p>кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p>

\* Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».